

Organizacja pracy przedszkola w roku szkolnym 2020/2021 w Przedszkolu Miejskim nr 6 w Lublińcu

Postanowienia ogólne

1. Godziny pracy przedszkola : 6.00 -16.30
2. Do placówki mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną. Wymóg dotyczy pracowników, rodziców, opiekunów prawnych, a w szczególności dzieci.
3. Przy wejściu do przedszkola - głównym oraz ewakuacyjnym umieszczony jest dozownik z płynem dezynfekującym, każda osoba wchodząca do przedszkola bezwzględnie zobowiązana jest do dezynfekcji rąk.
4. Do wspólnej części w przedszkolu /szatnia/ może wejść jeden rodzic /opiekun prawny/ z dzieckiem uczęszczającym do przedszkola.
5. Osoby wchodzące na teren Przedszkola Miejskiego nr 6 zobowiązane są do zastosowania środków ochrony indywidualnej tj. maseczki bądź innej formy zabezpieczającej usta, nos, dezynfekcji rąk oraz zachowania dystansu społecznego w odniesieniu do pracowników, dzieci i innych osób min. 1,5 metra.
6. Obowiązuje zakaz przynoszenia do przedszkola zabawek i innych przedmiotów oraz jedzenia i napojów.

Przyprowadzanie i odbiór dzieci

1. Do przedszkola przyprowadza i odbiera dziecko tylko jedna osoba.
2. Dziecko mogą odebrać i przyprowadzić rodzice lub upoważnione osoby /obowiązują upoważnienia do odbioru dziecka/
3. Rodzice są zobowiązani do stosowania się do poleceń pracownika przedszkola oddelegowanego do czuwania nad bezpieczeństwem podczas przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola.
4. Dziecko z podwyższoną temperaturą i objawami chorobowymi/ kaszel, katar/ nie może wejść do budynku przedszkola.
5. **Rodzice dzieci młodszych /Malinki, Poziomki/ wchodzą z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej przedszkola /hol – wejście główne/ z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem, w odstępnie od kolejnego rodzica z dzieckiem 1,5 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności.**
Rodzice dzieci starszych /Jabluska, Jagódki, Cytrynki/ wchodzą z dziećmi wyłącznie wejściem ewakuacyjnym bezpośrednio do szatni w sali gimnastycznej z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego, po przebraniu dziecko samodzielnie przechodzi do sali. Nad bezpieczeństwem dzieci czuwa w holu pracownik wyznaczony przez dyrektora.
6. **Odbierając dziecko, rodzic dzieci młodszych /Malinki, Poziomki/ korzysta z domofonu i oczekuje na nie w szatni. Rodzic dzieci starszych /Jabluska, Jagódki, Cytrynki/ informuje dyżurującego w holu pracownika o chęci odbioru dziecka i oczekuje na nie w szatni /sala gimnastyczna/. Rodzice dzieci starszych nie wchodzą do holu przedszkola.**
7. Kontakt z wychowawcami jest możliwy telefonicznie lub przez komunikatory grupowe.
8. Dzieci są przyprowadzane zgodnie z godzinami pracy przedszkola, najpóźniej **do 8.00** – po 8.00 następuje dezynfekcja szatni, holu i korytarza.
9. Odbiór dzieci **od 13.00 do 16:30** W wyjątkowych sytuacjach należy kontaktować się z sekretariatem.

Opieka nad dziećmi

1. W każdej sali może przebywać do 25 dzieci.
2. Do każdej grupy w miarę możliwości organizacyjnych, na stałe są przydzielone pracujące rotacyjnie 2 nauczycielki i woźna. W przypadku nieobecności dyrektor może przydzielić zastępstwo.
3. Nie organizuje się żadnych imprez przedszkolnych do odwołania.
4. Sale, w których organizowane są zajęcia z dziećmi, będą wietrzone co najmniej raz na godzinę.
5. W przedszkolu do odwołania obowiązuje zakaz mycia zębów.

Pobyty na świeżym powietrzu

1. Nauczyciele mogą organizować zajęcia w ogrodzie przedszkolnym i na pobliskich terenach rekreacyjnych.
2. Dziećmi na świeżym powietrzu opiekuje się nauczyciel i woźna oddziałowa.
3. Wyjścia do ogrodu organizuje się tak, aby dzieci z różnych oddziałów (grup) nie spotykały się.
4. Za dezynfekcję urządzeń terenowych, użytych przyborów i sprzętów oraz ławek odpowiada wyznaczony pracownik.
5. Urządzenia, które nie mogą być zdezynfekowane są zabezpieczone przed możliwością ich użycia.

Organizacja wyżywienia w przedszkolu

1. Przedszkole przygotowuje posiłki we własnej kuchni.
2. Dzieci posiłki będą spożywały w jadalni z zachowaniem bezpiecznej odległości.
3. Niedopuszczalne jest wynoszenie niezjedzonego posiłku przez dziecko do domu.
4. Pracownicy serwujący posiłki i pomagający przy posiłkach są zobligowani do korzystania z rękawiczek jednorazowych.
5. Przed i po każdym posiłku blaty, stoły i poręczce krzeseł są dezynfekowane.
6. Dzieci korzystają jedynie z posiłków i napojów serwowanych na terenie placówki, nie wnoszą pojemników z jedzeniem ani napojami.